

Innkalling til styremøte i Friluftsrådet N&R onsdag den 17. mars på Teams fra kl. 12.30 til kl. 15.00 .

Digitalt møte: Det er sendt ut egen innkalling på Teams til dette styremøte.

Møteprosedyre ved digitalt møte:

- Møteleder og ordstyrer: Hans Bjarne Tennøy
- Referent: Ola Fremo
- Chatansvarlig: Mattis Mikkelsen
- Be om ordet: Skriv ditt navn i chat eller «holde opp ei hånd» digitalt.
- Gjennomgang av de tilstedeværende i det digitale møtet.
- Ved votering holdes ei digital hånd opp.

Godkjenning av innkalling og saksliste.

Forslag til vedtak: Innkalling og saksliste godkjennes.

Saker til orientering:

1. Orientering om arbeidet med ny samarbeidsavtale.
2. Arbeid med avtale for Skjærgårdstjenesten i Møre og Romsdal mellom Miljødirektoratet, MR fylke og de to friluftsrådene.

Saker til behandling i styret:

Sak 1/20 - Godkjenning av referat fra styremøte den 14. oktober 2020.

Sak 2/20 - Behandling av regnskap for 2020.

Sak 3/20 - Behandling av «Øvrig informasjon» (årsberetning) for 2020.

Sak 4/20 - Godkjenning av Årsplan for 2021.

Sak 5/20 – Godkjenning av innskudd (kontingent) for 2022.

Sak 6/20 - Behandling av budsjett for 2021.

Styreleder

Britt Engvik Hjelle

Daglig leder

Ola Fremo

Sak 1/21 - Godkjenning av referat fra styremøte den 14. oktober 2020.

Forslag til vedtak: Referat fra styremøte den 14. oktober 2020 godkjennes.

Referat fra styremøte i Friluftsrådet N&R onsdag den 14. oktober fra kl. 13.00 til kl. 15.00 i Molde og på Teams.

Tilstede på styremøte: Marte Melbø - ansatt-representant, Linda Johnsen – Averøy, Anita Oterhals Eide -Aukra, Henrik Blekken – Surnadal, Torstein Gjetvik – Tingvoll, Hans Bjarne Tennøy – Hustadvika, Maja Solli – Sunndal, Harald Krøvel – Rauma, Tora Vaagan Hofset – Heim, Mari Thevik -Aure, Sindre Pedersen -Molde, Åsa Fredly - Møre og Romsdal Jeger og fiskerforening.

Fra administrasjonen: Mattis Mikkelsen, Patrick Gule og Ola Fremo.

Godkjenning av innkalling og saksliste.

Vedtak: Innkalling og saksliste godkjent.

Saker til orientering:

1. Orientering om arbeidet med ny Stikk UT-APP v/Patrick Gule
2. Orientering om sak til medlemskommunene/samarbeidskommunene vedrørende vedtektsendringer vedtatt av årsmøte.

Sak 6/20 - Godkjenning av referat fra styremøte den 19. mai 2020.

Vedtak: Referat fra styremøte den 19. mai 2020 godkjent.

Sak 7/20 – Statusrapport økonomi 2020.

Vedtak: Orientering om økonomistatus tas til etterretning.

Sak 8/20 – Mandat til daglig leder ved ansettelse i Friluftsrådet.

Vedtak: Daglig leder for mandat fra styret til å ansette 2 stk. medarbeidere i løpet av 2020 med forbehold om juridisk avklaring og i tråd med gjeldende vedtekter.

Sak 9/20 – Valg av arbeidsutvalg -AU.

Vedtak: AU består av styreleder, nestleder og medlem av styret Anita Eide.

Referent: Ola Fremo

Sak 2/21 - Behandling av regnskap for 2020.

Forslag til vedtak: Regnskap for 2020 med noter legges fram for årsmøte til godkjenning.

Regnskapet for 2020 ble i hovedsak som forventet, og Friluftsrådet har fortsatt god likviditet. ~~Vi fikk et underskudd på kr 209 303.~~ Endelig regnskap oversendt fra revisor viser et underskudd på kr 434 852.

Godkjent regnskap fra revisor ~~blir ettersendt så snart det foreligger~~ er vedlagt.

Sak 3/21 - Behandling av «Øvrig informasjon» (årsberetning) for 2020

Forslag til vedtak: Styret legger fram «Øvrig informasjon» (tidligere årsberetning) 2020 slik den foreligger for representantskapsmøte 2021 for godkjenning.

Øvrig informasjon 2020 for Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal

Fra friluftsrådets samarbeidsavtale:

§ 3 FORMÅL

Friluftsrådet skal i samarbeid med deltakerkommunene, andre offentlige myndigheter og organisasjoner, fremme allsidig og miljøvennlig friluftsliv i den regionen deltakerkommunene omfatter, til beste for befolkningens trivsel og helse. Friluftsrådet skal fungere som et kompetansesenter for friluftsliv for deltakerkommunene og andre samarbeidsparter. Friluftsrådet kan avgi høringsuttalelser og engasjere seg i saker av betydning for friluftsliv i deltakerkommunene. Konkrete arbeidsoppgaver og arbeidsdeling mellom friluftsrådet og deltakerkommunene fastsettes gjennom årlige arbeidsplan som vedtas på representantskapsmøtet.

§ 2 DELTAKERKOMMUNER

Friluftsrådet består av kommunene Aukra, Aure, Averøy, Hustadvika, Gjemnes, Heim, Kristiansund, Molde, Sunndal, Rauma, Surnadal, Tingvoll og Smøla. Tilslutning fra nye deltakerkommuner må godkjennes av representantskapsmøtet og kommunestyret i hver av deltakerkommunene.

Administrasjon og styre

Administrasjonen har i 2020 økt fra tre faste stillinger til 5 faste stillinger, to av disse var prosjektstillinger i 2019 og første del av 2020. FNR har også i 2020 hatt en korttidsengasjerte medarbeidere til Friluftsskolen, UteMix og Strandrydding.

Kontorforhold er organisert med leie hos Idrettskretsen i Møre og Romsdal sine lokaler i Idrettsveien 2 i Molde.

Valgte representanter fra kommunene i Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal for perioden 2020 – 2023.

| Kommune | Fast styremedlem | Vara styremedlem | Årsmøtedelegater |
|--------------|-----------------------|------------------|-------------------------------------|
| Kristiansund | Jan Richard Meek - SP | | Helge Kruse og Veronica Haugsnes |

| | | | |
|------------|-------------------------|-----------------------------|---|
| Molde | Sindre Pedersen - Frp | Erling Thoresen-Vestre - AP | Torgeir Dahl og Odd Helge Gangstad |
| Averøy | Linda Johansen - ansatt | | Harald Vebenstad og Ingrid Rangønes |
| Rauma | Harald Krøvel | Rolf Herman Bjerkeli | Ida Siem og Harald Grøtta |
| Surnadal | Henrik Blekken | Egil Nedal | |
| Aure | Mari Thevik | Stein Brage Raanes | Erlend Vaag og May Renate Settemsdal Vara: Rita Ormbostad Lars Dromnes |
| Aukra | Anita Oterhals Eide | Rita Rognskog | Odd Jørgen Nilssen og Audhild Mork. |
| Hustadvika | Hans Bjarne Tennøy | Erling Hustad | Vidar Hals og Elin Iren Sildnes |
| Tingvoll | Inger Helen Hagen | Synnøve Nes | Ingrid Waagen Arne Magnus Aasen |
| Heim | Trine Glåmen | Tora Vaagan Hofset | Tove Karin Halse Lervik og Marte Halvorsen |
| Sunndal | Maja Solli | Siv-Grete Sponås | Ståle Refstie Lusie Gjersvoll |
| Smøla | | | |
| Gjemnes | Arild Nordengen | Stine Bjerkeset | Arild Nordengen og Stine Bjerkeset |

Styreleder: Hans Bjarne Tennøy (Hustadvika)

Nestleder: Maja Solli (Sunndal)

Arbeidsutvalg (AU): Hans Bjarne Tennøy, Maja Solli og Anita Oterhals Eide (Aukra).

Årsmøte ble avholdt den 10. juni på Teams og Molde. Årsmøte ble utsatt til denne datoen grunnet pandemien i 2020.

Styremøter Det er avholdt 2 styremøter og behandlet 20 saker i 2020.

Overbygning/avtaler: Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal (FNR) hadde i 2020 avtaler med: Møre og Romsdal fylkeskommune (driftstilskudd), Miljødirektoratet (strandrydding), Friluftsrådernes Landsforbund, Sunnmøre Friluftsråd angående Stikk UT og Skjærgårdtjenesten i Møre og Romsdal, samt medlemskap i FNF (Forum for Friluftsliv) Møre og Romsdal.

Arbeidsområder:

Skjærgårdtjenesten i Møre og Romsdal ble etablert høsten 2018 i et samarbeid med staten (50%), fylkeskommunen (25%) og medlemskommunen med de to friluftsrådene (25%). Målet med Skjærgårdtjenesten er å legge til rette for **sjøbasert friluftsliv**. Samarbeidsavtalen mellom partene blir trolig undertegnet i 2021.

Friluftsskolen ble i 2020 gjennomført på 10 destinasjoner i hele regionen, enten i regi av Friluftsrådet alene, eller i samarbeid med andre aktører lokalt. Det var ca 250 barn fra 4. til 7. som deltok på disse friluftsskolene. Vi er blant friluftsrådene i landet med størst aktivitet på dette området.

Stikk UT! i koronaåret 2020

Mens landet var nedstengt i mars 2020 fortsatte vi å rigge oss for nok en Stikk UT! -sesong. Med koronatilpasninger som å feste kodeklistermerket på utsiden av turkassene, var vi klar til å starte 1. mai. Det skulle vise seg å bli en suksess med hele 42% økinga i antall deltakere på Stikk UT!. Antall registreringer økte med 76% (hele Møre og Romsdal)

Stikk UT! Bedrift hadde ikke så mange flere bedrifter med, men mange bedrifter la til flere avdelinger og aktiviteten økte voldsomt blant de som var med. 4148 bedriftsdeltakere i Møre og Romsdal registrerte hele 243 658 turer, i snitt gikk en Stikk UT! Bedrift deltaker 59 turer. Nordmøre og Romsdal hadde i sommersesongen 73 bedrifter med som totalt var registrert med 128 avdelinger på topplistene.

For de 13 medlemskommunene endte fjoråret med følgende tall;

-21 000 deltakere og 458 700 registrerte turer (26,5 registreringer i snitt pr deltaker)..

-75% av turene som er registrert er grønne turer (Nærturer/hverdagsturer er svært viktig).

Det ble avholdt tre Stikk UT!-møter med alle Stikk UT!-kontakte på temas, og vi har laget en Stikk UT! -veiledningshefte for de som jobber med Stikk UT! ute i kommunene.

Krussalget har også økt, vi har solgt over 2400 krus og 1100 skåler med 2020 motivet på.



Det ble i 2020 utarbeidet en strategiplan for Stikk UT! for perioden 2020-2025.

Løyper.net. Friluftsrådet N&R tilrettelegger (drifter og betaler) for at samtlige tråkkemaskiner i vår region har sporing av oppkjørte skispor på nettstedet løyper.net Dette er en mye benyttet tjeneste av skiløpere.

Kartlegging og verdsetting av friluftsområder i medlemskommune har fått støtte av Miljødirektoratet og Møre og Romsdal fylkeskommune. Prosjektet ble formelt avsluttet i 2019/20, men friluftsrådet vil bistå de kommunen som fortsatt ikke har «landet» dette arbeidet. Resultatene av arbeidet legges fortløpende i Naturbase.

Plan for friluftslivets ferdselsårer er blant friluftsrådets viktigste satsingsområder i samarbeid med medlemskommunene.

Plan for friluftslivets ferdelsårer lages fordi planen:

- synliggjør, gir oversikt og kunnskap om ferdelsårene som har betydning for friluftslivet
- ivaretar en infrastruktur som er viktig for folks helse, trivsel, livskvalitet, bolyst og tilhørighet
- øker fokuset på fagfeltet i organisasjonen og samfunnet
- bidrar til å sikre ressurser, areal, forutsigbarhet og mer langsiktighet i arbeidet
- danner grunnlag for å sikre temaet i planer etter plan og bygningsloven
- målretter og systematiserer arbeidet for å gi befolkningen et bedre tilbud
- skaper nyttige nettverk mellom aktørene
- danner grunnlag for å søke om midler, som spillemidler, sikringsmidler, private midler m.v.
- bidrar til å avklare interessekonflikter



VEILEDER

M-1292 | 2019

Plan for friluftslivets ferdelsårer

Strandrydding ble i 2020 gjennomført med to hovedsatsinger:

1. **Stikk UT og plukk** som en «flat» kompensasjonsordning og panteordning, ble en suksess med 40 tonn innsamlet marint avfall i 2020 (<https://stikkutogplukk.no/>). Dette var en ordning som var åpen for alle innbyggerne i friluftsrådets 13 medlemskommuner fra april til desember 2020. FNR har fått tilskudd fra direktoratet til ordningen i fire år. Friluftsrådet hadde et godt samarbeid med de to interkommunale selskapene Remidt og RIR knyttet til pante på strandsøppel.
2. **Innsats på Smøla.** Smøla kommune med sine 5000 øyer og lange kystlinje er i særdeleshet rammet av problemet med forsøpla stender, og Friluftsrådet har i samarbeid med kommune og Plastjegerne på Smøla gjennomført forsterka strandryddetiltak. Samarbeidet har gitt gode resultater med innsamla ca. 31 tonn strandsøppel i 2020.

Økonomi

Drifta av friluftsrådet er basert på årlig kontingent fra medlemskommunene, tildelt administrasjons- og prosjektstøtte fra Friluftsrådenes Landsforbund, støtte fra Møre og Romsdal fylkeskommune, prosjektstøtte samt sponsorstøtte.

| | |
|--|-------------------------------------|
| Kontingent fra de 13 medlemskommunene | 1 060 050,- (kr 9,10 pr. innbygger) |
| Samla tilskudd fra Møre og Romsdal fylkeskommune | 872 500,- |

| | |
|--|-------------|
| Samla tilskudd fra Friluftsrådernes Landsforbund | 2 954 800,- |
|--|-------------|

Nøkkeltall:

| | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 | 2016 |
|------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Driftsresultatet | -434 852,- | -167 790,- | 831 111,- | 23 279,- | 938 342,- |
| Egenkapital | 1 324 680,- | 1 750 802,- | 1 907 910,- | 1 070 363,- | 1 681 561,- |
| Eiendeler | 2 552 153,- | 3 611 795,- | 2 963 581,- | 2 437 878,- | 2 981 889,- |
| Driftsinntekter | 11 051 815,- | 7 621 313,- | 9 040 910,- | 4 497 900,- | 5 205 043,- |

Regnskapet for 2020 viser et negativt årsresultat på kr. 434 852,-. Noe av årsaken til underskuddet i 2020 skyldes mange prosjekt som ny Stikk UT-APP og kostnader knyttet til etablering av Stikk UT-Vinterfotturer. Lønnskostnadene i 2020 ble 140 000,- mindre enn budsjett grunnet mindre innleie til aktiviteter. Det økte driftsinntektene forklares med prosjektmidler til sykkelstativ (i friluftsområder), Stikk UT Sammen (turgrupper for seniorer), og midler til ny Stikk UT APP.

Arbeidsmiljø og likestilling Arbeidsmiljøet anses som godt, og samlokaliseringen med idrettskretsen, skikretsen, DNT Romsdal, FNF og Nasjonalforeningen er meget positiv. Det har i 2020 blitt arbeidet internt med typeindeks og verktøy og rutiner for samhandling, og ellers lagt vekt på å opprettholde et godt arbeidsmiljø. Det har ikke blitt rapportert om skader og ulykker på arbeidsplassen. Friluftsrådets personalpolitikk anses å være kjønnsnøytral på alle områder. Friluftsrådets ansatte bestod i 2020 av 3 kvinner og 3 menn.

Det totale sykefraværet lå på 0,5% i 2020.

Ytre miljø Virksomheten medfører en begrenset påvirkning på det ytre miljø. Friluftsrådet vektlegger natur og miljøvennlige løsninger i arbeidet med å fremme friluftsliv. Friluftsrådet gjennomførte i 2020 arbeidet med en bærekraftstrategi for virksomheten.

Framtidig utvikling Alt tyder på et stort behov for videre satsing på friluftsliv for å møte folkehelseutfordringene og folks ønske om økt aktivitet og friluftsliv. I 2021 vil vi ha søkelys på nye Stikk UT-APP og fortløpende utvikling av denne. Vi vil også ha mye ressurser på gruppe-turer for seniorer -Stikk UT Sammen.

Det vil i år bli søkt om midler fra Miljødirektoratet og Handelsstandens Miljøfond (helt nytt), til strandrydding i Nordmøre og Romsdal.

Friluftsrådet vil i 2021 fremme arbeidet med «Plan for friluftslivets ferdselsårer» (sti og løypeplaner) i våre medlemskommuner i samarbeid med fylkeskommunen og Miljødirektoratet.

Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal opplever et godt samarbeid med medlemskommunene, Møre og Romsdal fylkeskommune, med Møre og Romsdal FNF (Forum for natur og friluftsliv), samt frivillig sektor i hele Nordmøre og Romsdal.

Antall medlemskommuner blir i 2020 endret gjennom kommunesammenslåing, og antall medlemskommuner blir 13 stk. i 2020. En av våre nye medlemskommuner er Heim i Trøndelag.

Hans Bjarne Tennøy
Styreleder

Ola Fremo
Daglig leder

Styret i Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal

Sak 4/20 – Godkjenning av arbeidsplan for 2021.

Forslag til vedtak: Framlagt «arbeidsplan 2021» godkjennes.

Arbeidsplan 2021

Utarbeidet 15. januar 2021 Revidert

Om arbeidsplanen for 2021

Denne arbeidsplanen er den første som er laget etter ny inndeling, der ønsket var å ha en bedre sammenheng mellom planen og hvordan vi faktisk jobber, samt prosjektinndelingen i regnskapet. Våre største arbeidsområder er skilt ut i egne prosjekter, mens mindre områder ligger under samleområder. Spesielt de to første gjennomgående arbeidsområdene (*Styring...*, og *Samarbeid ...*) samt *Diverse aktivitetsprosjekt* og *Areal - plan, sikring og tilrettelegging* inneholder mange ulike mål og tiltak.

De løpende oppgavene er mange og videreføres i 2021, men vi ønsker ei ekstra satsing på Læring i friluft i 2021. Stikk UT!-app, Stikk UT! Sammen (for seniorer) og Plan for friluftslivets ferdselsårer er større prosjekt som vil kreve mye arbeid i 2021. For strandrydding vil pågående søknadsprosesser og utfallet av disse, avgjøre om dette store arbeidsfeltet blir større eller mindre enn i 2020. Bærekraft er et gjennomgående tema som følges opp etter egen strategi for dette. Planen for 2021 er ellers preget av overgang til ny organisasjonsform og nye vedtekter. Fra 2021 er det 5 faste ansatte i FNR og det må jobbes med inntektssiden slik at varig og stabil finansiering kommer på plass. Starten på året er ellers preget av koronasituasjonen, der friluftslivet har vist seg viktigere enn noensinne, men med noen utfordringer blant annet ifm. arrangement.

Innhold

| | |
|---|----|
| Om arbeidsplanen for 2021 | 9 |
| Innhold | 9 |
| Styring, plan og økonomi | 11 |
| Samarbeid og kommunikasjon | 12 |
| Allemannsretten | 12 |
| Stikk UT! | 12 |
| Generelt | 13 |
| Stikk UT! Bedrift | 13 |

| | |
|---|----|
| Videreutvikling av Stikk UT! og tiltak for nye målgrupper | 13 |
| Stikk UT! Vinter | 13 |
| Stikk UT!-app | 13 |
| Friluftsskolen | 14 |
| Diverse aktivitetsprosjekt | 14 |
| Flerkulturelle og innvandrere (160.20) | 14 |
| Aktiv på dagtid (160.30) | 14 |
| Naturlos (160.40) | 15 |
| Utemix (160.45) | 15 |
| Tiltak for personer med nedsatt funksjonsevne (160.50)..... | 15 |
| Festivaler og stands (160.90) | 15 |
| Diverse aktivitetstiltak – Andre (160) | 15 |
| Læring i friluft | 16 |
| Strandrydding | 16 |
| Skjærgårdtjenesten | 16 |
| Areal - plan, sikring og tilrettelegging | 17 |
| Statlig sikring | 17 |
| Tilrettelegging | 17 |
| Arealforvaltning | 17 |
| Kartlegging og verdsetting av friluftsområder (310)..... | 17 |
| Plan for friluftslivets ferdselsårer (320) | 17 |
| Turskiltprosjekt (350) | 17 |
| Julneset (390) | 18 |

Styring, plan og økonomi

| | | | | | |
|-------------|-----------|------------|------------|---------------|--|
| Prosjektnr: | 100 Admin | Fagansvar: | Ola/Mattis | Est. årsverk: | |
|-------------|-----------|------------|------------|---------------|--|

FNR skal driftes i tråd med vedtekter og føringer fra representantskapsmøtet og styret. FNR skal ha planer og rutiner som sikrer god drift.

| Resultatmål Tiltak | Ansvar | Frist | Status |
|--|--------|-------|--------|
| Representantskapsmøte - Avholde representantskapsmøte ihht. vedtekter. med behandling av årsmelding, regnskap, arbeidsplan, budsjett og valg | Ola | 31.3. | |
| Styret - Legge til rette for at styret kan arbeide godt og i tråd med vedtekter og føringer fra representantskapsmøtet | Ola | -- | |
| Avholde 2-3 styremøter, AU-møter etter behov | Ola | -- | |
| Styredokumenter skal legges på hjemmeside | Mattis | -- | |
| Ny samarbeidsavtale (vedtekter) - Iverksette drift ihht. ny samarbeidsavtale | Ola | -- | |
| Etablere samarbeidsgruppe | Ola | 1.4. | |
| Etablere rutine for anbud, innsyn og annet som følger av nye vedtekter | Ola | 1.4. | |
| Planer – Utarbeide, vedlikeholde og etterleve planverk | Ola | -- | |
| Lage arbeidsplan for 2021 | Ola | 15.1 | |
| Følge opp arbeidsplanen i kvartalsvis gjennomgang og fortløpende prioriteringer for den enkelte ansatte (Datoer for gjennomgang 15.3. - 15.6. - 1.9. - 1.12.) | Ola | -- | |
| Følge opp temastrategiene for bærekraft og Stikk UT! | Alle | -- | |
| Økonomi – Sikre økonomisk grunnlag for drift og forsvarlig økonomistyring | Ola | -- | |
| Utarbeide budsjett | Ola | 1.2. | |
| Revidere budsjett etter resultat av hovedsøknadsrunde og ved behov | Ola | 15.3 | |
| Søke tilskudd fra FL, Fylkeskommuner, Miljødirektorat og andre | Ola | -- | |
| Føre oversikt over frister, søknader og tilskudd | Mattis | -- | |
| Føre regnskap i samarbeid med regnskapsfører | Ola | -- | |
| Rapportere økonomistatus til styret og ansatte, hvert styremøte | Ola | -- | |
| Drifte brukervennlig betalingsløsning for premier og produkt, vurdere ny løsning | Mattis | -- | |
| HMS – Sikre at HMS ivaretas ihht. rutiner | Ola | -- | |
| Gjennomgå HMS-rutiner årlig med øvelse | Mattis | 1.6. | |
| Arbeidsmiljø - Være en god og forutsigbar arbeidsplass | Alle | -- | |
| Avholde tirsdagsmøte ukentlig med status og gjennomgang av oppgaver | Ola | -- | |
| Gjennomføre intern kompetanseheving innen friluftsliv og andre tema, herunder spillemiddelordningen med FNF, teamarbeid, prosjektstyring og kommunikasjonsarbeid | Ola | 1.6. | |
| Sikre et godt arbeidsmiljø. Gjennomføre minst 2 felles turer. Involvere Idrettssenteret | Alle | -- | |

Samarbeid og kommunikasjon

| Prosjektnr: | 100 Admin | Fagansvar: | Alle | Est. årsverk: | |
|---|---|--|-------|---------------|--|
| FNR skal være et kompetansesenter innen friluftsliv og drive innovasjon og utviklingsarbeid innen fagfeltet for hele regionen. FNR skal være synlig i samfunnsdebatter og samarbeide med nasjonale, regionale og lokale etater og organisasjoner. | | | | | |
| Resultatmål | Tiltak | Ansvar | Frist | Status | |
| Kommuner | Samarbeide godt med våre medlemskommuner og deres ulike enheter | Alle | -- | | |
| | Aktivt tilby bistand til kommunene i aktuelle saker og bistå kommunene på forespørsel | Alle | -- | | |
| | Være pådriver for gjennomføring av regionale prosjekter i den enkelte kommune | Alle | -- | | |
| | Gjennomføre dialogmøte med minst 3 kommuner. Prioritere de nyeste kommunene Molde, Heim og Hustadvika | Mattis | 31.11 | | |
| | Utbre ideen om <i>Aktivitet- og frivilligråd/friluftsforum</i> for å sikre bedre likebehandling mellom friluftsliv og annen fritidsaktivitet | Ola | -- | | |
| | Sammen med FNF utvikle indikatorsett for friluftslivsarbeid i kommunene | Ola/ FNF | -- | | |
| Regionale aktører | Ha et konstruktivt samarbeid med regionale aktører – herunder: - M&R og T fylkeskommuner - FNF - NJFF - klyngefellesskapet idrettssenteret | - Sunnmøre Friluftsråd - Turistforeningene - Speiderkrets og grupper - og andre relevante aktører | Alle | -- | |
| FL | Ha et konstruktivt samarbeid med Friluftsrådernes Landsforbund (FL) – herunder: - være oppdatert på FL sine satsingsområder - delta på daglig-leder-samling og i andre aktuelle fora - delta med minst én ansatt på ansatte-samlinga til FL - delta på den årlige friluftslivskonferansen og FL sitt årsmøte. | Ola/ Alle | -- | | |
| Lokal frivillighet | Samarbeide med lokal frivillighet om aktivitet og andre saker | Alle | -- | | |
| Grunneiere | Samarbeide med grunneiere og grunneierorganisasjoner | Alle | -- | | |
| Kommunikasjon | Kommunisere bredt gjennom aktuelle kanaler ihht. egen kommunikasjonsplan | Alle | -- | | |
| | Besvare og følge opp henvendelser på telefon, epost og fb-messenger | Mattis | -- | | |
| | Publisere nettsaker på www.friluftsråd.no og www.stikkut.no | Mattis/ Marte | -- | | |
| | Publisere artikler og oppdateringer på Facebook og Instagram | Liv | -- | | |
| | Sende ut pressemeldinger og mediasaker til aktuelle lokale og regionale medier | Mattis | -- | | |
| | Sende ut nyhetsbrev til brukere, kontakter og abonnenter | Mattis | -- | | |
| | Utarbeide ny hjemmeside, i samarbeid med SF og FL | Mattis | 1.12. | | |
| | Utarbeide kommunikasjonsplan | Mattis | 1.4. | | |

Allemannsretten

| Prosjektnr: | 100 Admin | Fagansvar: | Alle | Est. årsverk: | |
|---|-----------|------------|--------|---------------|--|
| FNR skal sikre og styrke allemannsretten | | | | | |
| Tiltak | Ansvar | Frist | Status | | |
| Informere om allemannsretten og -plikten i aktuelle kanaler og arrangement | Alle | -- | | | |
| Dele ut FLs fakta-kort om allemannsretten på ulike språk | Liv | -- | | | |
| Ha allemannsretten som tema på Friluftsskoler og til andre aktuelle grupper | Mattis | -- | | | |
| Spre Stikk UT! Vett-reglene og gjennomføre informasjonskampanje om «allemannsplikten» under Stikk UT! -sesongen | Marte | -- | | | |
| Samarbeide med grunneierorganisasjoner vedrørende informasjon og tiltak i tråd med allemannsretten | Marte | -- | | | |

Stikk UT!

| Prosjektnr: | 110 Stikk UT! | Fagansvar: | Marte og Liv | Est. årsverk: | 1,5 |
|-------------|---------------|------------|--------------|---------------|-----|
|-------------|---------------|------------|--------------|---------------|-----|

FNR skal opprettholde og utvikle Stikk UT! som vårt fremste tiltak for aktivitet og friluftsliv ihht. egen strategiplan og i samarbeid med kommuner, frivillige og andre.

| Resultatmål Tiltak | Ansvar | Frist | Status |
|---|---------------------|-------|--------|
| Generelt – Gjennomføre Stikk UT! i tråd med rutiner og planer | Marte/ Liv (M&L) | -- | |
| Ha turer, nettsider og brosjyre klar til sesongstart 1. mai | M&L | 1.5. | |
| Kommunisere Stikk UT!-tilbudene i tråd med kommunikasjonsplan. Publisere flere artikler på www.stikkut.no | M&L | -- | |
| Gjennomføre min. 2 møter med Stikk UT!-gruppa og evt. ved behov | M&L | -- | |
| Bistå kommunene med oppdatering av innholdet på morotur.no | M&L | -- | |
| Fortsette arbeid med kvalitetssikring av Stikk UT!-turer ift. bærekraft (vern, naturverdier, transport og slitasje) | M&L | -- | |
| Besvare og følge opp henvendelser fra brukere | M&L | -- | |
| Samarbeide tett med SF om Stikk UT! | M&L | -- | |
| Videreutvikle samhandling med - Grunneierlag/skogeierlag - Frivillige og frivillig-grupper - Andre relevante aktører | M&L | -- | |
| Gjennomføre dialogmøter med Fylkesmannen | M&L | 1.3. | |
| Gjennomføre Stikk UT! Maraton i friluftslivets uke | M&L | 12.9. | |
| Produsere og distribuere Stikk UT!-krus/premier | M&L | -- | |
| Prosjekt skaffe kunstner for fem nye år (2022-26) | M&L | -- | |
| Stikk UT! Bedrift - Gjennomføre Stikk UT! Bedrift i tråd med rutiner og planer | Liv | -- | |
| Videreutvikle Stikk UT!-bedrift slik at den er bedre tilpasset bedriftenes behov. (Forenkle påmeldinga, og forbedre topplista). Øke antall bedrifter til 100 i FNRs område, alle sesonger. | Liv | 1.5. | |
| Videreutvikling av Stikk UT! og tiltak for nye målgrupper | M&L | -- | |
| Utvikle og gjennomføre Stikk UT!-introkurs for innvandrere | Liv | 15.6. | |
| Øke bruken av mini-folder for «Mine turer» som et lavterskeltilbud se i sammenheng med Stikk UT! sammen | Liv | 1.10. | |
| Jobbe for økt bruk av sykkel, synliggjøre mulighet for sykling til og på tur i samarbeid med sykkelfolket | Ola | -- | |
| Teste nye muligheter for formidling med Voice of Norway | Ola | -- | |
| Etablere sponsoravtaler etter egen plan for dette | Marte/ Ola | 15.3. | |
| Stikk UT! Vinter - Gjennomføre Stikk UT! Vinter i tråd med rutiner og planer | M&L | -- | |
| Ha turer og nettsider klar til sesongstart 15. desember | M&L | 15.12 | |
| Samarbeide tett med SF og Skikretsen om Stikk UT! Vinter | M&L | -- | |
| Evaluere og utvikle Stikk UT! Ski og Stikk UT! Vinterfottur | M&L | 15.12 | |
| Vurdere konsepter for Stikk UT! Ski utenfor oppkjørte skispor | M&L | 15.12 | |

Stikk UT!-app

| Prosjektnr: | 115 Stikk UT!-app | Fagansvar: | Patrick | Est. årsverk: | |
|--|-------------------|------------|---------|---------------|--|
| Utvikle brukervennlig app for formidling av turer og registrering | | | | | |
| Resultatmål Tiltak | Ansvar | Frist | Status | | |
| Ferdigstille Stikk UT!-app innen 1.mai | Patrick | 1.5. | | | |
| Evaluere og videreutvikle app'en før neste sesong | Patrick | 15.12. | | | |
| Lage plan for drift, oppdatering og finansiering av app og videreutvikling | Patrick | 15.6. | | | |
| Søke midler til drift og videreutvikling | Patr./Ola | 15.6. | | | |

Friluftsskolen

| | | | | | |
|--------------------|---------------------------|-------------------|--------|----------------------|--|
| Prosjektnr: | 140 Friluftsskolen | Fagansvar: | Mattis | Est. årsverk: | |
|--------------------|---------------------------|-------------------|--------|----------------------|--|

FNR skal utvikle og gjennomføre Friluftsskolen etter mal fra FL og jobbe for at dette er et ettertraktet friluftslivtilbud for barn og unge. FNR skal arbeide for å fremme tilbudet i stadig flere medlemskommuner i samarbeid med kommuner, ildsjeler, lokale og regionale foreninger.

| Resultatmål Tiltak | Ansvar | Frist | Status |
|--|--------|-------|--------|
| Gjennomføre friluftsskoler etter maler og rutiner. 3 dager høst og vinter, 5 dager om sommer – 30 deltakere. | Mattis | 15.10 | |
| Tilby gratisplasser og markedsføre dette for å nå flere av de som trenger det mest | Mattis | 15.10 | |
| Sørge for økt deltakelse fra flerkulturelle og innvandrere | Mattis | 15.10 | |
| Gjennomføre Friluftsskole Vinter i: Molde/Hustadvika (Skaret) Kristiansund iTrollheimen (Trøndelag) iTrollheimen (Møre og Romsdal) Rauma (Camp Romsdal i samarbeid med Fjellfestivalen) | Mattis | 28.2 | |
| Gjennomføre Friluftsskole Sommer i: Kristiansund – Viken Gård uke 25 Kristiansund – Viken Gård uke 26 Heim Tingvoll | Mattis | 15.7 | |
| Gjennomføre Friluftsskole Høst i: Kristiansund Molde i samarbeid med Moldespeiderne | Mattis | 15.10 | |
| Utrede mulighet for etablering av nye tilbud i Gjemnes, Hustadvika (ytre), Averøy (Rangøya) m.fl. | Mattis | 15.4 | |
| Kommunisere tilbudet til medlemskommunene med sikte på å etablere nye friluftsskoler | Mattis | 15.10 | |
| Synliggjøre tilbud som eksisterer i kommunen og etablere samarbeid der det er hensiktsmessig. MOI, Fjellfestivalen, Vandrefestivalen, iTrollheimen, Moldespeiderne med flere | Mattis | 15.10 | |

Diverse aktivitetsprosjekt

| | | | | | |
|--------------------|---------------------------------------|-------------------|----|----------------------|--|
| Prosjektnr: | 160 Diverse aktivitetsprosjekt | Fagansvar: | -- | Est. årsverk: | |
|--------------------|---------------------------------------|-------------------|----|----------------------|--|

FNR skal jobbe for aktivitet og gjennomføre store og små aktivitetsprosjekter. Det skal vektlegges å nå grupper med spesielle behov og aktiviteter som gjennomføres hele året og som bidrar til sosial inkludering.

| Resultatmål | Ansvar | Frist | Status |
|---|---------------|-------|--------|
| Flerkulturelle og innvandrere (160.20) - Øke flerkulturelle og innvandrere sin deltakelse i friluftsliv og fysisk aktivitet utendørs | Liv | -- | |
| Informere om kursmaler og tilrettelegge for etablering av kurs i friluftsliv (sommer og vinter) for flyktninger i flere kommuner (Kristiansund og andre på forespørsel) | Liv | -- | |
| Utvikle og gjennomføre sikkerhetskurs i samarbeid med voksenopplæringa | Patrick | ?? | |
| Samarbeide med <i>Utenlandsk kultur møter norsk natur</i> i Kristiansund | Liv/Ola | -- | |
| Låne ut henger med sykler til sykkelkurs og brukere | Ola | -- | |
| Utvikle og gjennomføre Stikk UT!-introkurs for innvandrere | Liv/ Marte | 15.6. | |
| Sørge for økt deltakelse fra flerkulturelle og innvandrere på friluftsskoler | Mattis | 15.10 | |
| Arrangere overnattingsturer/friluftsfæring for målgruppa i samarbeid med org | Patrick | 1.9. | |
| Aktiv på dagtid (160.30) – Øke aktiviteten ute hos lite aktive personer, samt redusere ensomhet og utenforskap gjennom aktiv på dagtid og lignende tiltak | Liv | -- | |

| | | | |
|--|--------------------|-------|--|
| Bistå Molde og Kristiansund i gjennomføring av Aktiv på dagtid/Friskliv og mestring | Liv | -- | |
| Jobbe for økt bruk av friluftsliv i Aktiv på dagtid i flere kommuner. Kartlegge og etablere nye samarbeid. | Liv | -- | |
| Stikk UT! Sammen (160.35) – Utvikle og gjennomføre prosjekt med midler fra FMRR Etablere en brukervennlig og gratis plattform/hjemmeside for turgrupper. Etablere 20 turgrupper i Nordmøre og Romsdal | Liv | 31.12 | |
| Naturlos (160.40) - Videreutvikle Naturlos som lavterskeltiltak | Patrick | -- | |
| Utarbeide rutine for oppdatering og drift og se i sammenheng med Stikk UT! Sammen | Patrick | 15.6. | |
| Utemix (160.45) – Videreutvikle og drifte Utemix som tilbud for barn og barnefamilier | Patrick | -- | |
| Evaluere og videreutvikle Utemix. Markedsføre og sørge for økt bruk. | Patrick | 15.6. | |
| Vurdere bruk av Utemix opp mot skole, SFO, barnehage og som generell aktivitetsbank | Patrick/ Marte | -- | |
| Tiltak for personer med nedsatt funksjonsevne (160.50) – Jobbe for friluftslivstilbud som dekker et bredt spekter av funksjonsnivå. Friluftsliv for ALLE. | Marte/M attis | -- | |
| Sørge for at det lages gode turbeskrivelser for rullestolbrukere og gradering av turer i morotur og at disse synliggjøres generelt og i Stikk UT! | Marte | 1.5. | |
| Kartlegge tilgjengelighet i resterende kommuner, avh. av midler fra Kartverket. | Mattis | -- | |
| Følge opp Friluftsliv for ALLE i planer for friluftslivets ferdselsårer | Mattis | -- | |
| Gjennomføre Klart-det-går-kurs for ledsagere | Marte | -- | |
| Gjennomføre egne og støtte aktivitetstiltak for personer med nedsatt funksjonsevne | Marte | -- | |
| Bidra i nettverket for Spenningskurset. Kurs avlyst for 2021 og vi vurderer andre tiltak for målgruppa (personer med psykisk utviklingshemming) | Marte | -- | |
| Festivaler og stands (160.90) - Bidra til friluftsansettment, på forespørsel og etter vurdering av relevans og kapasitet | Alle | -- | |
| Diverse aktivitetstiltak – Andre (160) | -- | -- | |
| Delta på Friluftslivets uke (4.-12.9.) og Gapahukens dag. Lage plan innen 15.06. | Marte | 15.6. | |
| Oppfordre kommuner til å arrangere ordføreturer under friluftslivets uke, delta på forespørsel | Marte | 15.9. | |
| Utvikle og arrangere opplegg for spesielle fokusområder - for 2021 gapahuker og bålplasser fising | Alle | -- | |
| Komme med små konkrete tips til bærekraftig friluftsliv – «månedens tips» - evt. i Utemix | Mattis/P atrick | -- | |
| Øke kompetanse intern og ta i bruk kursmaler fra AFFA-prosjektet (Aktiv Fritid For Alle) | Liv | 15.6. | |
| Gjennomføre andre konkurranser og periodeopplegg for økt aktivitet, Stikk UT! Maraton, Utemix, påskekalender, julekalender | Alle | -- | |
| Opprettholde en utstyrsbase til egen bruk og utlån til samarbeidspartnere og spesielle grupper | Mattis | -- | |

Læring i friluft

| | | | | | | |
|--|----------------------|------------|-------|-------------------|--------------|---------------|
| Prosjektnr: | 190 Læring i friluft | Fagansvar: | Marte | Est. årsverk: | | |
| FNR skal arbeide for at friluftsliv og fysisk aktivitet får større plass i skole, SFO og barnehage | | | | | | |
| Resultatmål | | | | Ansvar | Frist | Status |
| Tiltak | | | | | | |
| Utarbeide en egen plan for arbeid med skole, SFO og barnehage og iverksette tiltak etter denne | | | | Marte | 1.3. | |
| Gjennomføre kurs i <i>Læring i friluft</i> , nettverkssamlinger og klasseveiledning. Noen som webinar | | | | Marte | -- | |
| Gjennomføre kurs for barnehageansatte | | | | Marte | -- | |
| Opprettholde samarbeid med høyskoler om fagdag friluftsliv for studenter | | | | Marte | -- | |
| Avklare videre framdrift for Aktivportalen og om den kan brukes som portal for LIF, herunder finansiering, samarbeidspartnere, drift, osv. Bruk av Utemix i LIF-sammenheng | | | | Marte | -- | |
| Leikepatruljen (190.10) – Gjennomføre leikepatruljekurs i samarbeid med SF | | | | Marte/ Inger B | -- | |

Strandrydding

| | | | | | | |
|---|-------------------|------------|---------|---------------|--------------|---------------|
| Prosjekt | 200 Strandrydding | Fagansvar: | Patrick | Est. årsverk: | | |
| FNR skal være en viktig aktør i arbeidet mot marin forøpling | | | | | | |
| Resultatmål | | | | Ansvar | Frist | Status |
| Tiltak | | | | | | |
| Søke midler til strandrydding fra Miljødirektoratet og andre relevante aktører | | | | Patrick | | |
| Søke midler fra prosjektet Rydd Norge og gjennomføre tildelte oppdrag i samarbeid med SF og Skjærgårdstjenesten | | | | Patrick | | |
| Gjennomføre Stikk ut og plukk! og legge til rette for strandrydding | | | | Patrick | | |
| Evaluere og videreutvikle Stikk ut og plukk! | | | | Patrick | | |
| Opprettholde samarbeid med Plastjegerne på Smøla | | | | Patrick | | |
| Etablere samarbeid med profesjonelle strandryddere i Hustadvik-området. | | | | Patrick | | |
| Drive informasjons- og holdningsarbeid mot marin forøpling | | | | Patrick | | |
| Samarbeide med SOMM om bruk og videreutvikling av RentHav.no og nærliggende løsninger. | | | | Patrick | | |

Skjærgårdstjenesten

| | | | | | | |
|--|-------------------------|------------|--|---------------|--------------|---------------|
| Prosjekt | 250 Skjærgårdstjenesten | Fagansvar: | | Est. årsverk: | | |
| FNR skal bidra til utvikling og drift av Skjærgårdstjenesten i Møre og Romsdal til beste for kystfriluftslivet i vår region og i arbeidet mot marin forøpling | | | | | | |
| Resultatmål | | | | Ansvar | Frist | Status |
| Tiltak | | | | | | |
| Få på plass avtale om styring og drift av Skjærgårdstjenesten i Møre og Romsdal som sikrer en konkret, balansert og best mulig oppgaveportefølje i Nordmøre og Romsdal | | | | Ola | -- | |
| Bruke Skjærgårdstjenesten i gjennomføring av tilretteleggingstiltak bla. på Moldeholmene | | | | Ola | -- | |

Areal - plan, sikring og tilrettelegging

| | | | | | |
|--------------|--|------------|--------------|---------------|------|
| Prosjekt nr: | 300 Areal - plan, sikring og tilrettelegging | Fagansvar: | Ola - Mattis | Est. årsverk: | 0,50 |
|--------------|--|------------|--------------|---------------|------|

FNR skal jobbe for at arealer for friluftsliv kartlegges og ivaretas og at sikring og utvikling gjøres planmessig og bærekraftig til beste for mennesker og natur

| Resultatmål | Ansvar | Frist | Status |
|--|--------------------------|-------|--------|
| Tiltak | | | |
| Statlig sikring – Arbeide for planmessig sikring av flere arealer til friluftslivsformål | Mattis | | |
| Fremme ordningen for statlig sikring av friluftsområder og bistå kommunene i deres arbeid med statlig sikring av friluftsområder og tiltak i slike. Oppfordre til økt bruk av ordningen. | Ola/ Mattis | -- | |
| Ta egne initiativ til sikring og tilrettelegging av utvalgte områder, i samarbeid med kommunen. Spesielt fokus på sjønære områder. | Ola/ Mattis | -- | |
| Utvikle egne rutiner for hvordan vi følger opp kommunenes arbeid med sikring og tilrettelegging i statlig sikrede områder. Kartlegge aktuelle områder og prioritere arbeidet og ha en plan for sikring og tiltak 2022. Kart på veggen! | Mattis/ Ola | 1.12. | |
| Heve kompetansen internt om statlige sikrede områder og ordningen | Mattis/F NF | 1.12. | |
| Tilrettelegging – Arbeide for planmessig og bærekraftig tilrettelegging av turstier, klopper, skitraseer, turveier, padleruter, sykkeltraseer og friluftsporter med mer | Ola/ Mattis | -- | |
| Bidra med informasjon og kunnskap til arbeidet med opprusting av stier og klopper. Webinar om stien (skilting, merking og tilrettelegging) i Stikk UT! sammenheng. | Ola/ Marte | -- | |
| FNR skal i samarbeid med Skjærgårdtjenesten bidra til friluftslivsplanlegg, som kystledhytter/gapahuker/ teltplasser og andre tiltak som tilrettelegger for kystfriluftsliv. Bidra til tiltak i minst 3 sjønære friluftsområder | Ola | -- | |
| Utrede og kartlegge behov for etablering av friluftsporter og nærrområder for flerbruks friluftsliv i vår region | Ola | -- | |
| Bidra til å ruste opp stier med stor slitasje på utvalgte Stikk UT!-traseer gjennom bl.a. bruk av spillemidler | Mattis/ Ola/ Marte | -- | |
| Bidra til økt bruk av morotur, herunder til å registrere gapahuker, badeplasser, aktivitetsplasser, kulturminner, toalett, padleturer osv. | Marte | -- | |
| Utrede mulighet for å utplassere flere sykkelstativ, herunder finansiering | Ola | -- | |
| Støtte idrettslag og løypelag med GPS og abonnement på www.løyper.net | Marte | | |
| Arealforvaltning – Være en aktiv bidragsyter i kommunale og regionale planspørsmål som berører friluftsliv | Mattis | -- | |
| Jobbe for at kommunene ivaretar friluftslivsarealer der folk bor, i tråd med nasjonale føringer, FNRs strategi og FN's bærekraftsmål | Mattis | -- | |
| Vurdere plansaker og komme med innspill om friluftslivsrelevante tema | Mattis | -- | |
| Kartlegging og verdsetting av friluftsområder (310) | Mattis | | |
| Bistå gjenværende kommuner med å kartlegge og verdsette friluftslivsområder, etter tilgjengelig kapasitet | Mattis | -- | |
| Plan for friluftslivets ferdssårer (320) – Arbeide for at kommunene utarbeider Plan for friluftslivets ferdssårer og gjennom dette framhever stien som friluftslivets viktigste arena | Mattis | -- | |
| Utvikle prosjektet for vår region, tilby prosjektstøtte til de kommunene som ønsker og arbeide for oppstart i flest mulig kommuner | Mattis | -- | |
| Ferdigstille planer i 2 kommuner (Kristiansund og Sunndal). Oppstart i ytterligere 3 kommuner | Mattis | 31.12 | |
| Turskiltprosjekt (350) – Bistå kommuner og frivillige med skilting, herunder finansiering | Ola | -- | |
| Formidle god skiltpraksis og innholdet i merkehåndboka, jf. Stikk UT!-webinar | Ola/ Marte | -- | |

| | | | |
|--|--------------|-------|--|
| Informere om ordningen og ta imot bestillinger | | | |
| Søke om spillemidler til skilting i friluftsområder | Ola | -- | |
| Starte arbeid med skilting til friluftslivspunkter fra hovedveg i samarbeid med kommuner og STV. Må sees i sammenheng med Plan for friluftslivets ferdselsårer. I samarbeid med FNF. | Mattis/flere | -- | |
| Forøya (380) – Ferdigstilte tiltak i statlig sikret område i Averøy kommune | Ola | 31.12 | |
| Julneset (390) – Gjennomføre statlig sikring og tiltak (gapahuk og padlehuk med mer) i samarbeid med Molde kommune | Ola | 31.12 | |

Sak 5/21 – Godkjenning av innskudd (kontingent) for 2022.

Forslag til vedtak: Styret ber representantskapet fastsette kontingent for 2022 ved en indeksregulering i tråd med tidligere praksis.

Tidligere praksis:

| Kommune | Innbyggere 2020 | Kontingent 2018 (innb X 8,55) | Kontingent 2019 kr 8,82 | Kontingent 2020 Innb. X 9,1 kroner | Kontingent 2021 Kr. 9.35 pr. innb. |
|--------------|-----------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Kristiansund | 24 179 | 209 697,- | 214 097,- | 220 483,- | 226 074,- |
| Molde | 31 967 | 229 328,- | 238 149,- | 290 772,- | 298 891,- |
| Rauma | 7 053 | 64 056,- | 66 035,- | 67 922,- | 65 945,- |
| Aukra | 3 509 | 30 079,- | 31 214,- | 32 032,- | 32 809,- |
| Hustadvika | 13 279 | | | 120 629,- | 124 159,- |
| Averøy | 5 788 | 49 812,- | 51 588,- | 51 966,- | 54 118,- |
| Gjemnes | 2 629 | 22 170,- | 23 293,- | 23 969,- | 24 581,- |
| Tingvoll | 3 103 | 26 530,- | 26 856,- | 27 455,- | 29 013,- |
| Sunndal | 7 036 | 61 218,- | 62 675,- | 64 228,- | 65 786,- |
| Surnadal | 5 920 | 51 034,- | 52 285,- | 53 881,- | 55 352,- |
| Heim | 5 924 | | | 54 600,- | 55 389,- |
| Smøla | 2 150 | 18 305,- | 18 822,- | 19 537,- | 20 103,- |
| Aure | 3 507 | 30 694 | 31 337,- | 32 041,- | 32 790,- |
| SUM: | 116 459 | 946 885,- | 1 001 747,- | 1 059 515,- | 1 088 892,- |

Sak 6/21 - Behandling av budsjett for 2021.

Forslag til vedtak: Framlagt budsjett for 2021 legges fram for representantskapsmøte til godkjenning.

Budsjett for 2021 viderefører satsningsområdene fra 2020 på samme nivå som i 2020.

Regnskap og budsjett blir ettersendt så raskt det foreligger.

Sak 7/21 - Valg av inntil 4 representanter til digitalt årsmøte Friluftsrådernes Landsforbund (FL) den 4. juni.

Forslag til vedtak: Følgende deltar på FL sitt digitale årsmøte den 3. juni: Hans Bjarne Tennøy, Anita Oterhals Eide, Maja Solli og Ola Fremo.

Vedlegg 1 Årsregnskap 2020

**Årsregnskap 2020
for
Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal**

Organisasjonsnr. 984681828



Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk

Resultatregnskap

| | Note | 2020 | 2019 |
|--|------|-------------------|------------------|
| DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER | | | |
| Driftsinntekter | | | |
| Salgsinntekt | 1 | 1 027 876 | 854 009 |
| Driftsinntekter | 1 | 10 023 939 | 6 767 303 |
| Sum driftsinntekter | | 11 051 815 | 7 621 313 |
| Driftskostnader | | | |
| Varekostnad | | 2 693 547 | 1 349 933 |
| Lønnskostnad | 2 | 4 059 085 | 3 918 397 |
| Avskrivning på varige driftsmidler | 3 | 58 634 | 65 230 |
| Annen driftskostnad | | 4 675 400 | 2 455 542 |
| Sum driftskostnader | | 11 486 667 | 7 789 103 |
| DRIFTSRESULTAT | | (434 852) | (167 790) |
| FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER | | | |
| Finansinntekter | | | |
| Annen renteinntekt | | 8 749 | 12 322 |
| Sum finansinntekter | | 8 749 | 12 322 |
| Finanskostnader | | | |
| Annen rentekostnad | | 19 | 1 639 |
| Sum finanskostnader | | 19 | 1 639 |
| NETTO FINANSPOSTER | | 8 730 | 10 682 |
| ÅRSRESULTAT | | (426 122) | (157 108) |
| OVERF. OG DISPONERINGER | | | |
| Overføringer til annen egenkapital | 4 | (426 122) | (157 108) |
| SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER | | (426 122) | (157 108) |

Balanse pr. 31.12.2020

| | Note | 31.12.2020 | 31.12.2019 |
|---|------|------------------|------------------|
| EIENDELER | | | |
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm. | 3 | 140 300 | 198 934 |
| Sum varige driftsmidler | | 140 300 | 198 934 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Andre fordringer | | 2 365 | 1 164 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 2 365 | 1 164 |
| SUM ANLEGGSMIDLER | | 142 665 | 200 098 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Varer | 5 | 170 623 | 53 071 |
| Fordringer | | | |
| Andre fordringer | 6 | 21 128 | 1 339 517 |
| Sum fordringer | | 21 128 | 1 339 517 |
| Bankinnskudd, kontanter o.l. | 7 | 2 217 737 | 2 019 109 |
| SUM OMLØPSMIDLER | | 2 409 488 | 3 411 697 |
| SUM EIENDELER | | 2 552 153 | 3 611 795 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 4 | 1 324 680 | 1 750 802 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 324 680 | 1 750 802 |
| SUM EGENKAPITAL | | 1 324 680 | 1 750 802 |
| GJELD | | | |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Leverandørgjeld | | 365 865 | 1 285 977 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 216 043 | 201 892 |
| Annen kortsiktig gjeld | 8 | 645 565 | 373 124 |
| SUM KORTSIKTIG GJELD | | 1 227 473 | 1 860 993 |
| SUM GJELD | | 1 227 473 | 1 860 993 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 2 552 153 | 3 611 795 |

Underskrifter

Molde 31.12.2020/

2021

Noter 2020

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de blir levert.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost (FIFO-prinsippet) og netto salgsverdi (Laveste verdis prinsipp). For råvarer er gjenanskaffelseskost anvendt ved vurdering av virkelig verdi som en tilnærming.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Noter 2020

Note 1 - Inntekter

| | 2020 | 2019 |
|--|-------------------|------------------|
| Stikk Ut Bedrift | 394 200 | 299 600 |
| Salg nettbutikk Stikk Ut | 633 676 | 554 409 |
| Medlemskontingenter | 1 060 050 | 1 001 749 |
| Tilskudd Friluftsrådernes Landsforbund | 2 954 800 | 1 884 500 |
| Tilskudd MR Fylkeskommune | 872 500 | 931 000 |
| Tilskudd Strandrydding | 2 200 000 | 1 800 000 |
| Tilskudd Fylkesmannen | 600 000 | 50 000 |
| Leie og kontorkostnader | 60 000 | 60 000 |
| Div. andre søknader/sponsorinnt. | 1 983 126 | 627 000 |
| Andre salgsinntekter | 160 741 | 310 200 |
| Deltakeravgift friluftsskole | 118 000 | 102 200 |
| Annen driftsrelatert inntekt | 14 722 | 654 |
| Sum inntekter | 11 051 815 | 7 621 313 |

Tilskuddene er i sin helhet inntektsført i 2020

Note 2 - Lønnskostnader

| | I år | I fjor |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Lønn | 3 265 544 | 2 922 013 |
| Arbeidsgiveravgift | 477 377 | 480 199 |
| Pensjonskostnader | 282 786 | 284 265 |
| Andre lønnsrelaterte ytelser | 33 377 | 231 921 |
| Totalt | 4 059 085 | 3 918 397 |

Gjennomsnittlig antall årsverk: 5,7

Ytelser til ledende personer og revisor

| | |
|------------------|---------|
| Daglig leder | 691 193 |
| Revisjonshonorar | 35 625 |

Obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjon etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som oppfyller kravene.

Noter 2020

Note 3 - Avskrivning på varige driftsmidler

| | Bil | Båter | Utstyr | Sum |
|----------------------------|---------|--------|--------|---------|
| Anskaffelseskost pr. 1/1 | 366 000 | 30 174 | 79 152 | 475 326 |
| Anskaffelseskost pr. 31/12 | 366 000 | 30 174 | 79 152 | 475 326 |
| Akk. av/nedskr. pr. 1/1 | 176 300 | 30 174 | 69 918 | 276 392 |
| + Årets avskrivninger | 49 400 | 0 | 9 234 | 58 634 |
| Akk. av/nedskr. pr. 31/12 | 225 700 | 30 174 | 79 152 | 335 026 |
| Balansført verdi pr 31/12 | 140 300 | 0 | 0 | 140 300 |
| Avskrivningstid | 5 år | 6 år | 5 år | |

Note 4 - Overføringer til annen egenkapital

| | Annen egenkapital | Sum egenkapital |
|-------------------------|-------------------|------------------|
| Pr 1.1. | 1 750 802 | 1 750 802 |
| Anvendt til årsresultat | -426 122 | -426 122 |
| Pr 31.12. | 1 324 680 | 1 324 680 |

Gjennom regnskapsåret og etter årets slutt har Corona-pandemien sammen med tilhørende tiltak fra myndigheter medført endringer i rammebetingelsene for drift. Friluftsrådets styre og ledelse vil til enhver tid vurdere de tiltak som er nødvendig å sikre en forsvarlig drift. Slik situasjonen er i dag er det ikke usikkerhet om fortsatt drift, og regnskapet er dermed avlagt etter prinsippet for fortsatt drift.

Note 5 - Varelager

Gjelder beholdning av innkjøpte kart, krus, etc.

Note 6 - Andre fordringer

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------|------------------|
| Kundefordringer | 0 | 122 850 |
| Kortsiktig lån til Molde og Romsdal Turistforening | 0 | 100 000 |
| Påløpte kostnader | 0 | 1 094 805 |
| Påløpt rente | 0 | 30 |
| Gjeld til ansatte og eiere | 0 | 1 416 |
| Forskuddsbetalte kostnader | 18 944 | 20 416 |
| Fordringer stripe | 2 184 | 0 |
| Sum | 21 128 | 1 339 517 |

Noter 2020

Note 7 - Bankinnskudd, kontanter, o.l

Skattetrekkinnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 160 272 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 160 207.

Note 8 - Annen kortsiktig gjeld

| | I år | I fjor |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| 1500 Kundefordringer | 2 900 | |
| 2785 Påløpt arb.giv.avg. ferielønn | 49 456 | 46 109 |
| 2910 Gjeld til ansatte og eiere | 7 908 | 0 |
| 2940 Feriepenger årets | 350 752 | 327 015 |
| 2960 Påløpt kostnad og forskuddsbeta | 234 549 | 0 |
| Sum Annen kortsiktig gjeld | 645 565 | 373 124 |

Vedlegg 2 Forslag til budsjett for 2021

Friluftsrådet Nordmøre og Romsdal - Budsjettforslag 2021

Forslag til budsjett for 2021 sammenlignet med foreløpig regnskap 2020

| | | Regnskap 2020 | Forslag til budsjett 2021 |
|------|--|-------------------|---------------------------|
| | Annen driftsinntekt | 11 051 815 | 11 300 000 |
| 3600 | Medlemskontingent kommuner | 1 060 050 | 1 085 000 |
| 3601 | Tilskudd FL | 2 954 800 | 2 000 000 |
| 3602 | Tilskudd MR Fylkeskommune | 872 500 | 1 400 000 |
| 3603 | Tilskudd Strandrydding | 2 200 000 | 2 720 000 |
| 3604 | Tilskudd Fylkesmannen | 600 000 | 50 000 |
| 3605 | Stikk Ut Bedrift | 394 200 | 400 000 |
| 3611 | Leie og kontorkostnadet Idrettsveien 2 | 60 000 | 60 000 |
| 3614 | Div. andre søknader/sponsorinntekte | 1 983 126 | 2 565 000 |
| 3616 | Andre salgsinntekter | 160 741 | 200 000 |
| 3617 | Deltakeravgift friluftsskole | 118 000 | 120 000 |
| 3621 | Salg nettbutikk Stikk ut"" | 633 676 | 700 000 |
| 3900 | Annen driftsrelatert inntekt | 14 722 | 0 |
| | Sum driftsinntekter | 11 051 815 | 11 300 000 |
| | Varekostnad | 2 693 547 | 2 940 000 |
| 4000 | Innkjøp av råvarer og halvfabrikata | 14 237 | 120 000 |
| 4300 | Innkjøp av varer for videresalg | 769 000 | 700 000 |
| 4390 | Beholdningsendring | -117 552 | 0 |
| 4500 | Fremmedytelse og underentreprise | 1 300 616 | 1 000 000 |
| 4510 | Utbetalt til Strandryddere | 452 250 | 500 000 |
| 4520 | Deponiavgift etc. | 274 996 | 320 000 |
| 4530 | Støtte til Skjærgårdstjenesten MR | 0 | 300 000 |
| | Lønnskostnad | 4 059 085 | 4 287 000 |
| 5000 | Lønn ansatte | 2 879 514 | 2 985 000 |
| 5010 | Lønn friv org under grensen ikke i | 67 696 | 100 000 |
| 5092 | Feriepenger | 336 766 | 350 000 |
| 5093 | Feriepenger over 60 år | 13 986 | 15 000 |
| 5210 | Fri telefon | 4 392 | 0 |
| 5250 | Personalforsikring innberetning | 5 136 | 0 |
| 5290 | Motkonto for gruppe 52 | -9 528 | 0 |
| 5320 | Annen personalforsikring | 11 639 | 15 500 |
| 5390 | Annen oppgavepliktig godtgjørelse | 3 045 | 3 500 |
| 5400 | Arbeidsgiveravgift | 427 921 | 450 000 |
| 5405 | Arb.giv.avg av pål. feriepenger | 49 456 | 52 000 |
| 5420 | Innberetningspliktig pensjonskostnad | 342 617 | 360 000 |
| 5500 | Annen kostnadsgodtgjørelse | 2 269 | 2 500 |
| 5800 | Refusjon av sykepenger | -32 418 | -30 000 |
| 5801 | Motkonto refusjon sykepenger | 32 418 | 0 |
| 5802 | Refusjon av sykepenger | -32 418 | 0 |
| 5900 | Gaver til ansatte | 2 797 | 1 500 |
| 5950 | Kurs og konferanser | 10 798 | 30 000 |
| 5951 | Obligatorisk tjenstepensjon, trekk ansatte | -59 831 | -63 000 |
| 5990 | Annen personalkostnad (sosiale tilt) | 2 830 | 15 000 |
| | Avskrivning på varige driftsmidler og immatrielle eiendeler | 58 634 | 60 000 |
| 6000 | Avskrivning | 58 634 | 60 000 |
| | Annen driftskostnad | 4 675 400 | 4 013 000 |
| 6300 | Leie lokale, renhold | 273 306 | 275 000 |
| 6420 | Leie datasystemer | 204 748 | 205 000 |
| 6430 | Leie andre kontormaskiner | 14 802 | 15 000 |
| 6490 | Annen leiekostnad | 0 | 2 500 |
| 6510 | Verktøy | 0 | 5 000 |
| 6540 | Inventar | 454 | 5 000 |
| 6548 | Anlegg / Entreprenør | 1 445 493 | 900 000 |

| | | | |
|------|--|-------------------|-------------------|
| 6549 | Turkasser/skilt | 381 888 | 150 000 |
| 6550 | Utstyr til turvirksomhet, kurs og a | 70 859 | 100 000 |
| 6551 | Datakostnader | 69 125 | 50 000 |
| 6570 | Arbeidsklær og verneutstyr | 25 187 | 10 000 |
| 6590 | Annet driftsmateriale | 16 155 | 0 |
| 6620 | Reparasjon og vedlikehold utstyr | 8 183 | 10 000 |
| 6700 | Revisjonshonorar | 35 625 | 50 000 |
| 6705 | Regnskapshonorar | 157 070 | 155 000 |
| 6720 | Honorar for økonomisk og juridisk bistand | 11 756 | 10 000 |
| 6790 | Annen fremmed tjeneste (rådgivning og prosjektledelse) | 865 991 | 1 300 000 |
| 6800 | Kontorutgifter | 21 522 | 20 000 |
| 6840 | Aviser, tidsskrifter, bøker o. | 7 374 | 5 000 |
| 6860 | Møter/bevertning/mat | 46 614 | 50 000 |
| 6900 | Telefon | 19 162 | 20 000 |
| 6940 | Porto | 143 148 | 135 000 |
| 7000 | Drivstoff | 13 794 | 15 000 |
| 7020 | Vedlikehold bil | 54 713 | 40 000 |
| 7040 | Forsikring og avgifter bil | 25 644 | 25 000 |
| 7140 | Reisekostnad, ikke oppgaveplik | 26 311 | 30 000 |
| 7141 | Ferjekort | 0 | 11 500 |
| 7150 | Diettkostnad, oppgavepliktig | 653 | 2 000 |
| 7320 | Annonse | 70 527 | 20 000 |
| 7321 | Kommunikasjon/markedsføring | 503 586 | 300 000 |
| 7400 | Kontigenter | 5 613 | 6 000 |
| 7410 | Kontingent, ikke fradragsberettiget | 56 788 | 60 000 |
| 7740 | Øres avrunding | -0 | |
| 7500 | Forsikringspremie | 5 523 | 6 000 |
| 7770 | Bank- og kortgebyr | 15 211 | 0 |
| 7775 | Gebyr Vipps/Stripe | 18 316 | 25 000 |
| 7779 | Purregebyr | 70 | 0 |
| 7780 | Kredittkortprovisjoner | 4 755 | 0 |
| 7790 | Annen kostnad | 55 436 | 0 |
| | Sum driftskostnader | 11 486 666 | 11 300 000 |
| | Driftsresultat | -434 852 | 0 |
| | Annen finansinntekt | 8 749 | 5 000 |
| 8050 | Annen renteinntekt | 8 749 | 5 000 |
| | Annen finanskostnad | 19 | 1 000 |
| 8140 | Rentekostnad, ikke fradragsberettiget | 18 | 0 |
| 8155 | Rentekostnad leverandørgjeld | 1 | 1 000 |
| 8170 | Annen finanskostnad | 0 | 0 |
| | Netto finansposter | 8 730 | 4 000 |
| | Resultat før skatt | -426 122 | 4 000 |
| | Ordinært resultat | -426 122 | 4 000 |
| | Årsresultat | -426 122 | 4 000 |
| 8990 | Udekket tap | 0 | 0 |
| | Resultat | -426 122 | 4 000 |